

27 marzo 2015 12:35

Viaggi tutto compreso. Vademecum dell'Aduc

di [Primo Mastrantoni](#)



Viaggi tutto compreso. Vademecum dell'Aduc

Viaggi e vacanze in vista della festività pasquale. I viaggi organizzati sono comodi, basta una firma e tutto è a posto o quasi.

Abbiamo predisposto un elenco di consigli per i turisti.

* Leggere attentamente il depliant: oltre alla pubblicità ci devono essere scritte le condizioni generali del contratto. Se non ci sono, eliminate quel tour operator o agenzia di viaggi.

* Farsi rilasciare copia del contratto con timbro e firma. Se l'agenzia vuole rilasciare solo la ricevuta della caparra, non firmate il contratto.

L'anticipo o caparra non può superare il 25% del prezzo totale. Se vi chiedono di più lasciate stare. Il saldo va effettuato 30 giorni prima della partenza, non prima. Nei casi invece in cui sia inadempiente il tour operator, il consumatore può recedere e pretere il doppio della cifra.

* Controllare le ipotesi di aumenti previste dal contratto o dal depliant (variazioni del costo di trasporto, delle tasse aeroportuali e del cambio). Se non sono scritte, diffidate. In ogni caso gli aumenti non possono superare il 10% del valore del viaggio.

* Se improvvisamente non si può partire e' possibile essere sostituiti, almeno quattro giorni prima del viaggio, o si può pagare la penalità. La penalità per i voli di linea è diversa dai voli speciali.

* L'agenzia o il tour operator devono avere un'assicurazione per la responsabilità civile verso l'utente, che deve essere indicata nel contratto.

* Se, prima del viaggio, ci sono delle variazioni significative della vacanza (es: cambio della categoria dell'albergo, slittamento di più giorni della partenza, ecc.), il contratto può essere annullato dal turista o si può scegliere una altra vacanza senza aumento dei costi. Se le variazioni avvengono durante il viaggio il tour operator deve rifondere la differenza di costo.

* In caso di contestazione documentare tutto e, al ritorno, inviare all'agenzia e al tour operator, entro 10 giorni, una lettera di protesta (raccomandata con ricevuta di ritorno), chiedendo il rimborso o il risarcimento dei danni. In caso di risposta insoddisfacente si può ricorrere al giudice di pace.

Nella sezione SOSonline del nostro web c'è un modulo predisposto per la richiesta di rimborso e risarcimento

(http://www.aduc.it/dyn/sosonline/modulistica/modu_mostra.php?Scheda=40182)

Per ulteriori informazioni si veda la scheda di approfondimento

(http://www.aduc.it/dyn/sosonline/schedapratica/sche_mostra.php?Scheda=40738)